

オリエンテーション

			常勤	専任
入社時	事務手続き	・通勤手当	事務局員	事務局員
		・扶養手当	事務局員	事務局員
		・扶養控除申告書	事務局員	事務局員
		・銀行口座振り込み	事務局員	事務局員
		・誓約書	事務局員	事務局員
		・住宅手当	事務局員	事務局員
		・出勤簿の書き方	事務局員	各現場の管理職
	業務関係	・HPの職員用のページ	事務局長	各現場の管理職
		・公用車に乗るとき	事務局長	各現場の管理職
		・仕事の基本	事務局長	各現場の管理職
		・業務改善計画に関する統一方針	事務局長	各現場の管理職
		・SNS規定	事務局長	各現場の管理職
		・PCの使い方	事務局長	(PCを使用する場合)
		・就業規則	事務局長	各現場の管理職
		・給与規定	事務局長	各現場の管理職
		・ハラスメント規定	事務局長	各現場の管理職
		・互助会	事務局長	各現場の管理職
		・有給・特別休暇	事務局長	各現場の管理職
	運動	・支援する会	事務局長	各現場の管理職
		・賛助会員	事務局長	各現場の管理職
	基本	・社会人としてのルール（接遇・マナー）	新人職員研修	
		・歴史	新人職員研修	
主任昇格時	・マネジメントの基本		エリアマネージャー	
	・各役職の役割（主任の業務）		エリアマネージャー	
管理職昇格時	・各約職の役割（当該管理職の業務）		エリアマネージャー	
	・管理職になった時の留意事項		事務局長	
	・定款細則		事務局長	